



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΜΥΛΟΠΟΤΑΜΟΥ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ &
 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
 ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΠΕΡΑΜΑ, 02/11/2017

Α.Π. : 14225 / 02-11-2017

Ταχ. Δ/ση : Πέραμα Μυλοποτάμου
 Ταχ. Κώδικας : 74052
 Πληροφορίες : Κων/νος Νησανάκης
 Τηλέφωνο : 2834340302
 Fax : 2834340329
 Email : perama1@otenet.gr
 nisanakiskostas@gmail.com

ΔΗΜΟΣΙΑ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Ο Δήμαρχος Μυλοποτάμου έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 163 του ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», περί Ειδικών συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από 1-1-2013 σύμφωνα με τις περιπτ. 1 και 2 της υποπαρ. ΣΤ. 1 του άρθρου πρώτου του ν.4093/2012 (ΦΕΚ 22/12.1.2012 τεύχος Α').
2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» σχετικά με τις αρμοδιότητες του δημάρχου.
3. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 12 του ν. 4071/2012 περί Γενικών Γραμματέων Δήμων, ιδιαίτερων γραμματέων Δημάρχων, ειδικών συμβούλων και ειδικών συνεργατών Δημάρχων.
4. Την 55/74802/29-12-2010 ερμηνευτική εγκύκλιο του Τμήματος Προσωπικού Ο.Τ.Α. της Γενικής Διεύθυνσης Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκεντρωμένης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, με οδηγίες σχετικά με το προσωπικό ειδικών θέσεων των Περιφερειών και των Δήμων της Χώρας.
5. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Μυλοποτάμου (ΦΕΚ 2975/Β/22-11-2013) όπως τροποποιήθηκε (ΦΕΚ 3215/Β/14-09-2017) και ισχύει.
6. Το γεγονός ότι στον Δήμο Μυλοποτάμου είναι καλυμμένη η μία (1) από τις δύο (2) θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών.
7. Την ανάγκη επικουρίας του Δημάρχου σε εξειδικευμένα επιστημονικά και τεχνικά θέματα, για την πραγμάτωση των σκοπών του Δήμου, παροχής βοήθειας σε ειδικά θέματα που απασχολούν τις οργανωτικές μονάδες του Δήμου, συστηματική παρακολούθηση στον τομέα της δραστηριότητας του και κάθε άλλη εργασία που θα του ανατίθεται από το Δήμαρχο.

8. Την ανάγκη υλοποίησης δραστηριοτήτων σε θέματα ένταξης έργων Διαχείρισης υδάτινων πόρων σε χρηματοδοτικά προγράμματα, στα πλαίσια προγραμματισμού της γενικότερης στρατηγικής του Δήμου.
9. Την ανάγκη υποστήριξης σε θέματα διοίκησης έργων στο πλαίσιο του προγραμματισμού των σχετικών ενεργειών του Δήμου.

καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν σχετική αίτηση με σύντομο βιογραφικό σημείωμα και αποδεικτικά των προσόντων τους, σχετικά με **την πλήρωση μίας (1) θέσης ειδικού συνεργάτη, ειδικότητας ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών.**

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν τα εξής προσόντα:

1. Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/07 (άρθρα 11 έως και 17):
 - Να έχουν την Ελληνική ιθαγένεια ή την ιθαγένεια χώρας που ανήκει στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ). (άρθρο 12 Ν.3584/2007).
 - Να έχουν συμπληρώσει το κατώτατο όριο ηλικίας διορισμού (21ο έτος). (άρθρο 13 Ν.3584/2007).
 - Να είναι υγιείς (άρθρο 14 Ν.3584/2007).
 - Να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί από αυτές νόμιμα (άρθρο 15 Ν.3584/2007).
 - Να μην έχουν ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση (άρθρο 16 Ν.3584/2007).
 - Να μην έχουν απολυθεί από άλλη θέση για πειθαρχικούς λόγους (άρθρο 17 Ν.3584/2007).

Για τα γενικά προσόντα διορισμού απαιτείται χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνετε ότι πληρούνται.

2. Πτυχίο ή Δίπλωμα ειδικότητας Πολιτικού Μηχανικού της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο πτυχίο ή δίπλωμα της αλλοδαπής αναγνωρισμένο πλήρως από τον ΔΟΑΤΑΠ.
3. Μεταπτυχιακό τίτλο ειδίκευσης στην Επιστήμη και Τεχνολογία Υδάτινων Πόρων.
4. Ειδίκευση σε επιστημονικό ή επαγγελματικό τομέα αρμοδιοτήτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, που αποδεικνύεται με αξιόλογη επαγγελματική ενασχόληση (δημοσιεύσεις, συμμετοχή συνέδρια, ομάδες εργασίας κλπ.) ή αξιόλογη επαγγελματική απασχόληση ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία, ανάλογη με τα αντικείμενα απασχόλησης. Επίσης, η ειδίκευση αυτή μπορεί να αποδεικνύεται και από την ιδιότητα των προσλαμβανομένων ως επαγγελματιών ειδικής εμπειρίας.

Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

- **Για μεν τους μισθωτούς,** χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

- **Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες**, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας και επιπλέον αντίγραφο της άδειας ασκήσεως Επαγγέλματος Πολιτικού Μηχανικού.

Η πλήρωση της θέσης του Ειδικού Συνεργάτη, θα ενεργηθεί ύστερα από δημόσια γνωστοποίηση διά του τύπου με απόφαση του Δημάρχου ο οποίος και θα προσλάβει το πρόσωπο που κατά την κρίση του είναι κατάλληλο για την παραπάνω θέση.

Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή από τον προσλαμβανόμενο ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί τη θητεία της τρέχουσας δημοτικής περιόδου), από την οποία και συνάπτεται η εργασιακή σχέση με τον Δήμο και αρχίζει η υποχρέωση του προσλαμβανόμενου για την παροχή υπηρεσιών.

Η εργασιακή σχέση του Ειδικού Συνεργάτη διέπεται αποκλειστικά από τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν. 3584/07. Ο Ειδικός Συνεργάτης δεν παρεμβάλλεται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα ούτε η θέση του, έχει αντιστοιχία με τις θέσεις της κλίμακας αυτής. Υπόκειται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου για την επικουρία του οποίου θα έχει προσληφθεί. Δεν ασκεί αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής και παρέχει συμβουλές και διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά, για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων του Δήμου τον οποίο έχει ορισθεί να εξυπηρετεί. Το συμβουλευτικό του έργο απευθύνεται προς το Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο και την Οικονομική Επιτροπή.

Οι αποδοχές του Ειδικού Συνεργάτη, τα κατ' αποκοπή έξοδα κίνησης αυτού, καθώς και η αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομίας και Οικονομικών, ύστερα από γνώμη της ΚΕΔΚΕ.

Η σύμβαση εργασίας του Ειδικού Συνεργάτη λύεται με το θάνατο, την έκπτωση, την παραίτηση, την καταγγελία της ή την πάροδο είκοσι ημερών από την αποχώρηση του Δημάρχου για την επικουρία του οποίου προσελήφθη εφόσον ο αντικαταστάτης του δεν εκδηλώσει με πράξη του τη συγκατάθεση για τη διατήρησή του.

Η απόλυση λόγω καταγγελίας της σύμβασης ή η αποδοχή της παραίτησης ενεργείται με απόφαση του Δημάρχου η οποία δημοσιεύεται στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση θα κοινοποιηθεί στον ενδιαφερόμενο μέσα σε είκοσι ημέρες από τη δημοσίευσή της.

Η λύση της εργασιακής σύμβασης επέρχεται με την κοινοποίηση στον ενδιαφερόμενο της κατά τα ανωτέρω απόφασης ή με την παρέλευσης άπρακτης της 20ήμερης προθεσμίας, γίνεται δε αζημίως για το Δήμο.

Στην περίπτωση της έκπτωσης του Ειδικού Συνεργάτη ή της αποχώρησης του Δημάρχου, η λύση της εργασιακής σχέσης θα επέλθει αυτοδίκαια αζημίως για το Δήμο, η δε σχετική πράξη έχει διαπιστωτικό χαρακτήρα.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν εντός **πέντε (5) ημερών** (κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες) από την επόμενη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας στον τύπο (**ήτοι μέχρι την 9-11-2017**), στον Δήμο Μυλοποτάμου, Τ.Κ. 74052 Πέραμα Ν. Ρεθύμνης (υπόψη κου Κωνσταντίνου Νησανάκη τηλ. επικοινωνίας: 2834340302), τα σχετικά δικαιολογητικά που συνάδουν με τα παραπάνω αναφερόμενα προσόντα μαζί με το βιογραφικό σημείωμα και υπεύθυνη δήλωσή τους, για την πλήρωση των γενικών προσόντων διορισμού (α. 11-17 Ν. 3584/07).

Η παρούσα να αναρτηθεί και στο χώρο ανακοινώσεων του Δήμου και στην Διαύγεια και περίληψή της να δημοσιευθεί σε μία τοπική εφημερίδα του Ν. Ρεθύμνης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΣ